



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке и сроках прикрепления лиц для подготовки диссертации  
на соискание ученой степени кандидата наук**

**без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре  
Федерального государственного бюджетного учреждения науки  
Институт химической биологии и фундаментальной медицины  
Сибирского отделения Российской академии наук (ИХБФМ СО РАН)**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Положением о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. № 842;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «О порядке и сроке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» от 28.03.2014 г. № 248;
- Уставом ИХБФМ СО РАН.

2. Настоящий Порядок устанавливает правила прикрепления лиц, имеющих высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее — диссертация) без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИХБФМ СО РАН (далее — прикрепление).

3. Прикрепление лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется на срок не более 3 лет.

4. Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением, создается комиссия по вопросам прикрепления (далее — комиссия), состав которой утверждается директором ИХБФМ СО РАН.

Состав комиссии формируется из числа научных сотрудников ИХБФМ СО РАН и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Председателем комиссии является директор ИХБФМ СО РАН.

5. Прикрепляемое лицо подает на имя директора ИХБФМ СО РАН личное заявление (на русском языке) о прикреплении, в котором указываются следующие сведения:

- наименование научной специальности, по которой прикрепляющееся лицо предполагает осуществлять подготовку диссертации, и ее шифр в соответствии с номенклатурой;
- контактная информация: почтовый адрес, телефон (при наличии), адрес электронной почты;
- способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме).

В заявлении также фиксируется факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных. Указанный факт заверяется личной подписью прикрепляемого лица.

6. К заявлению о прикреплении прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;
- копия документа о высшем образовании, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему;
- список (на русском языке) опубликованных прикрепляющимся лицом (в т. ч. в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов (свидетельств);
- письмо-согласие предполагаемого научного руководителя.

Прием заявлений и документов на прикрепление проводится в сроки, утверждаемые приказом директора Института.

7. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные п. 4 настоящего Порядка, и (или) не в полном объеме

представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, документы возвращаются прикрепляемому лицу.

8. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении, на каждое прикрепляющееся лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении.

В случае прикрепления к ИХБФМ СО РАН в личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации прикрепленным лицом.

9. Если в процессе рассмотрения документов и материалов, представленных прикрепляющимся лицом для принятия решения о прикреплении, выявлены факты представления недостоверной информации, в отношении этого лица комиссией принимается решение об отказе в прикреплении.

10. В целях прикрепления для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной деятельности лиц комиссия осуществляет отбор среди претендентов, представивших необходимые для рассмотрения вопроса о прикреплении документы.

11. По результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, ИХБФМ СО РАН уведомляет прикрепляющееся лицо о принятом комиссией решении о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляющегося лица.

12. В течение 10 рабочих дней после принятия комиссией решения о прикреплении лица с этим лицом заключается договор о прикреплении для подготовки диссертации, в котором в т. ч. указываются условия и срок подготовки диссертации, иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

13. В течение 10 рабочих дней после заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации издается приказ по Институту о прикреплении для подготовки диссертации с назначением научного руководителя из числа научных сотрудников ИХБФМ СО РАН.

Не позднее 3 месяцев после прикрепления для подготовки диссертации прикрепленному лицу на заседании секции Ученого совета ИХБФМ СО РАН утверждается тема диссертационной работы.

14. Приказ о прикреплении в течение 3 рабочих дней после его издания размещается на официальном сайте ИХБФМ СО РАН сроком на 3 года.

15. Лица, прикрепленные к ИХБФМ СО РАН в соответствии с приказом и договором, уведомляются об этом в течение 5 рабочих дней после издания приказа способом, указанным в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации.