

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ИНСТИТУТ
ХИМИЧЕСКОЙ БИОЛОГИИ
И ФУНДАМЕНТАЛЬНОЙ
МЕДИЦИНЫ
СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК

29.05.2024 год

ПРИКАЗ
г. Новосибирск

№ 177 л/с

1. В соответствии с Приказом Минобрнауки России № 714 от 05.08.2021 г., в соответствии со статьей 336.1 Трудового кодекса РФ, Положением о порядке проведения аттестации научных работников ИХБФМ СО РАН, утвержденным 08.11.2016 г., в период с 09 сентября по 20 сентября 2024 г. провести внеочередную аттестацию научных работников Института в целях определения соответствия научных работников занимаемым должностям на основе их профессиональной деятельности.

2. Начальнику ОК Гашниковой О.М., в срок до 14.06.2024 г., довести до сведения аттестуемых научных сотрудников о дате, времени и месте проведения аттестации, согласно утвержденного графика (под роспись, либо путем информирования с помощью отправки электронного сообщения).

3. Аттестуемым работникам в срок не позднее 15.07.2024 года, представить ученому секретарю, к.н. Логашенко Е.Б. следующие материалы за аттестационный период (за последние 3 года, за период с 01.01.2021 г. по 31.12.2023 г.):

3.1. Список научных трудов, с подписью аттестуемого сотрудника и ученого секретаря Института:

3.1.1. Список трудов научного работника по разделам: публикации в рецензируемых журналах, монографии и главы в монографиях, статьи в научных сборниках и периодических научных изданиях, публикации в материалах научных мероприятий, патенты, публикации в зарегистрированных научных электронных изданиях, препринты, научно-популярные книги и статьи, другие публикации по вопросам профессиональной деятельности

3.1.2. Ксерокопии первых страниц статей

3.1.3. Список грантов, научных контрактов и договоров, в выполнении которых участвовал научный работник, с указанием его конкретной роли

3.1.4. Сведения о личном участии научного работника в научных мероприятиях ((съезды, конференции, симпозиумы и иные научные мероприятия, с указанием статуса доклада (приглашенный, пленарный, секционный, стендовый) и уровня мероприятия (международное, всероссийское, региональное))

3.1.5. Сведения об участии научного работника в подготовке и проведении научных мероприятий

3.1.6. Сведения о педагогической деятельности научного работника (чтение лекций, проведение семинаров, научное руководство аспирантами и консультирование докторантов, другие виды педагогической деятельности).

3.1.7. Сведения о премиях и наградах за научную и педагогическую деятельность.

3.1.8. Сведения об участии научного работника в редакционных коллегиях научных журналов.

4. Отзыв об исполнении научным работником должностных обязанностей за аттестационный период должен содержать мотивированную оценку профессиональных, деловых и личностных качеств аттестуемого, а также его профессиональной деятельности. Отзыв подписывает руководитель структурного подразделения.

5. Сведения о личных результатах научной деятельности каждого научного работника института (личный вклад научного работника) должны своевременно опубликовываться в информационной базе на официальном сайте института www.niboch.nsc.ru, вкладка «Интранет».

Данные сведения вносятся в информационную базу уполномоченным работником организации и/или непосредственно самим работником по мере необходимости при получении новых результатов.

Корректировка сведений может осуществляться научным работником, в срок до 15 июля 2024 года.

6. Секретарь аттестационной комиссии (ученый секретарь. К.н. Логашенко Е.Б.) с 16 июля 2024 г. до даты начала аттестации, блокирует базу данных, с целью препятствия внесения в нее изменений и проводит сопоставление достигнутых количественных показателей результативности труда, количественным показателям результативности труда, установленным для работника в индивидуальном перечне.

И.о. директора,
к.х.н.



В.В. Коваль