

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ

ИНСТИТУТ
ХИМИЧЕСКОЙ БИОЛОГИИ
И ФУНДАМЕНТАЛЬНОЙ
МЕДИЦИНЫ
СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК

СОГЛАСОВАНО:
протоколом профсоюзного
комитета
от 25.01.21 № 4



УТВЕРЖДАЮ:
директор ин-та корр. РАН
Д.В. Пышный
«30» января 2021 г.



ИНСТРУКЦИЯ
по пожарной безопасности
в административных помещениях

15245 / № 89 / 2021 г.

(пересмотрена в соответствии с введением новых Правил противопожарного режима в РФ,
Постановление Правительства РФ от 16.09.2020 №1479)

г. Новосибирск
2021 г.

I. Общие требования пожарной безопасности.

1.1. Ответственность за противопожарное состояние помещения и соблюдение правил пожарной безопасности несет руководитель или лицо, исполняющее его обязанности.

1.2. Первичный противопожарный инструктаж на рабочем месте проводится лицом, ответственным за пожарную безопасность в подразделении с записью в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.

1.3. При нарушении правил пожарной безопасности либо введении новых правил противопожарного режима в РФ руководитель подразделения обязан проводить внеплановый противопожарный инструктаж.

1.4. Основными причинами возникновения пожара в помещении могут быть:

- неосторожное обращение с огнем;
- курение в неотведенных местах;
- нарушение правил эксплуатации электрооборудования.

1.5. В помещениях запрещается;

- загромождать и захламлять проходы, подходы к средствам пожаротушения, а также использовать их не по назначению;

- курить;
- оставлять без присмотра включенные в электросеть электроприборы;
- сушить какие-либо предметы на отопительных приборах;
- пользоваться неисправным электрооборудованием;
- подключать несколько потребителей электроэнергии к одной штепсельной розетке, использовать «переноски».

1.6. За состоянием средств пожаротушения в помещении должен осуществляться ежедневный контроль.

1.7. За нарушение правил пожарной безопасности виновные несут ответственность согласно действующему законодательству.

II. Использование первичных средств пожаротушения и ликвидация пожаров.

2.1. К первичным средствам пожаротушения (ПСП) относятся:

- а) углекислотные огнетушители (ОУ);
- б) пожарные краны (ПК) внутреннего водопровода;
- в) аварийные души;
- г) подручные средства (противопожарное покрывало (кошма), песок, вода).

Все эти средства могут быть использованы в случае необходимости любым сотрудником, обнаружившим очаг пожара.

2.2. Основные рекомендации использования ПСП:

- а) при возгорании проводки и электроприборов, находящихся под напряжением (до 1000 В) используются углекислотные огнетушители ОУ;
- б) при возгорании дерева, бумаги, ваты используются все ПСП.
- в) при возгорании одежды (на человеке) используются кошма, аварийный душ.

2.3. Способы приведения в действие ПСП.

Углекислотный огнетушитель взять за ручку, повернуть раструб в сторону очага горения, открыть вентиль баллона, поворачивая его против часовой стрелки, либо нажать на рычаг. Во избежание ожогов не касаться руками раструба. Затушив огонь, в обратном порядке закрыть вентиль либо отпустить рычаг.

Пожарный кран: открыть дверь коридорной ниши или настенного металлического шкафа, взять ствол и размотать рукав по направлению к очагу пожара, открыть вентиль пожарного крана и при помощи ствола направить струю воды на огонь. Если давления недостаточно, включить пожарные насосы нажатием кнопки рядом с краном.

Аварийный душ: потянув рукой за шнур аварийного душа вытащить предохранительную планку. Из душевой сетки польется вода и включится звуковой сигнал пожарной тревоги. После ликвидации загорания предохранительную планку поставить на место.

Кошму развернуть и набросить на очаг возгорания (на горящего человека).

Песок рассыпать тонким слоем из песочницы или совком на очаг возгорания по всей его площади, начиная с периферии.

III. Требования пожарной безопасности перед началом работы.

3.1. Перед началом работы необходимо убедиться:

- в исправном состоянии электрооборудования;
- в наличии и исправности средств пожаротушения.

IV. Требования пожарной безопасности во время работы.

4.1. Постоянно содержать в чистоте и порядке свое рабочее место;

4.2. Не оставлять включенными без присмотра электрические приборы и освещение;

4.3. Не вешать одежду и другие предметы на электророзетки, выключатели и другие электроприборы.

4.4. Подключать самовольно электроприборы, исправлять электрическую сеть и предохранители.

V. Действия сотрудников по окончании рабочего дня.

5.1. По окончании рабочего дня каждый сотрудник обязан:

- убрать свои рабочие места;
- обесточить электроприборы;
- закрыть водопроводные краны;
- закрыть форточки и окна;
- выключить освещение;
- закрыть дверь, а ключ сдать на вахту (это делает уходящий последним).

5.2. Уходящие последними после работы должны быть особенно внимательными, они в первую очередь несут ответственность за невыполнение пункта 5.1. настоящей инструкции.

5.3. В рабочей комнате назначается ответственное лицо за пожарную безопасность, требования которого в этом вопросе обязательны для всех сотрудников, работающих в данном помещении.

VI. Действия сотрудников при возникновении пожара.

6.1. В случае возникновения пожара необходимо:

- сообщить на вахту и руководителю подразделения, дирекции;
- приступить к тушению пожара первичными средствами пожаротушения: огнетушители, внутренние пожарные краны, аварийные души, кошма, песок;
- при угрозе людям организовать их эвакуацию в соответствии с планами эвакуации и оказание пострадавшим помощи;
- сообщить по телефону 101 (пожарные, спасатели) либо 112 (вызов экстренных служб) и назвать точный адрес пожара, что горит, угрожает ли огонь людям и свою фамилию.

6.2. При включении пожарной сигнализации, все сотрудники института обязаны:

- выключить электроприборы;
- закрыть окна, форточки;

- покинуть рабочее место, плотно закрыв входную дверь;
- двигаться быстро, без паники к выходу, согласно плана эвакуации.

6.3. Руководитель подразделения, где возник пожар, обязан:

- продублировать сообщение о пожаре по телефону **101** (пожарные, спасатели) либо **112** (вызов экстренных служб);
- сообщить о пожаре дирекции;
- организовать при надобности эвакуацию людей, материальных ценностей;
- сообщить прибывшим пожарным о возможных опасностях в горящем помещении;
- осмотреть место пожара после его ликвидации, убедиться в полном прекращении горения и выяснить возможные причины, вызвавшие возникновение и развитие пожара;
- обсудить с подчиненным персоналом причины пожара и провести внеочередной инструктаж по ПБ всех сотрудников с записью в журнале инструктажа на рабочем месте.

Разработал:

Ведущий инженер по ПБ



Свищёва Н.С.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по общим вопросам



Рогов И.А.