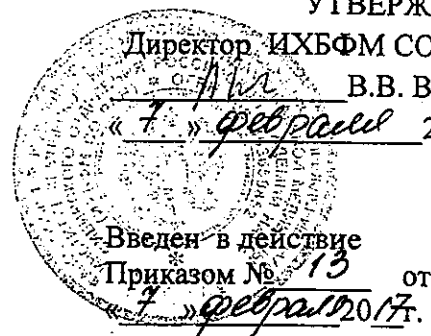


УТВЕРЖДАЮ

Директор ИХБФМ СО РАН

В.В. Власов

« 7 » февраля 2017 г.



Введен в действие

Приказом № 13 от

« 7 » февраля 2017 г.

Регламент
проведения работ по текущему ремонту зданий, сооружений,
помещений и инженерных сетей ИХБФМ СО РАН
собственными силами

1. Годовой план ремонта (далее план) составляет начальник АХОС совместно с ОГИ и ОИТНО на основании:
 - заявок (служебная записка, техническое задание и др.) за подписью руководителя подразделения института (далее Заказчик);
 - экспертных заключений;
 - предписаний;
 - решения комиссии по осмотру зданий.
2. План согласовывается всеми заинтересованными сторонами.
3. План утверждает директор Института.
4. Решение о производстве неотложного и мелкого ремонта принимает заместитель директора по общим вопросам.
5. Служба (ответственная за ремонт (АХОС, ОГИ, ОИТНО)) совместно с Заказчиком (ответственным за помещение) составляют дефектную ведомость с перечнем необходимых материалов (общестроительные, сантехнические, электро-, телекоммуникационные и другие) и согласуют с руководителями подразделений соседних помещений.
6. Финансовый отдел определяет источники и объемы средств для проведения ремонтных работ.
7. Дефектные ведомости визируются заместителем директора по общим вопросам.
8. Начальник АХОС готовит приказ о проведении текущего ремонта помещения с указанием сроков проведения ремонтных работ.

После издания приказа:

- Финансовый отдел обеспечивает своевременную оплату счетов для проведения работ;
- Отдел правового обеспечения и закупок производит закупку необходимых материалов;
- Ответственный за помещение совместно с АХОС и ООТиТБ обеспечивает освобождение помещения для проведения ремонта;
- Порядок и очередность выполнения ремонтных работ контролируется ответственным за проведение ремонта, указанного в приказе.
- Приемку выполненных работ осуществляет комиссия «По приемке в эксплуатацию объектов после текущего и капитального ремонта».