

Приложение № 1
к приказу № 364 л/с
от 01.11.2019 г.

1.	Должность	Заведующий лабораторией, доктор наук
2.	Отрасль науки	химические науки
3.	Наименование научной специальности	02.00.10 «Биоорганическая химия»
4.	Место проведения конкурса	630090, г. Новосибирск, пр-кт Ак. Лаврентьева, д.8
5.	регион	Новосибирская область
6.	Задачи	Организует и осуществляет общее руководство выполнением плановых научно-исследовательских и других работ по геномным, протеомным и клеточным исследованиям ферментативных систем человека, связанных с репарацией, транскрипцией и трансляцией. Осуществляет научное руководство исследованиями по самостоятельным направлениям фундаментальных и/или прикладных исследований в области исследования механизмов функционирования систем репарации, транскрипции и трансляции, а также патологических процессов, связанных с этими системами. Разрабатывает предложения к планам Института по тематике подразделения и планы работ подразделения. Руководит разработкой технических заданий, методик и рабочих программ исследований, выполняемых сотрудниками подразделения. Контролирует выполнение заданий работниками подразделения и соисполнителями. Обеспечивает подготовку научных и других отчетов по работам, выполняемым подразделением, и представляет их на рассмотрение Ученого совета Института. Определяет потребность подразделения в оборудовании, материалах и других ресурсах, принимает меры к обеспечению подразделения этими ресурсами и их рациональному использованию. Отвечает за соблюдение трудовой дисциплины, правил и норм охраны труда и пожарной безопасности. Участвует в подборе кадров, их аттестации и оценке деятельности, представляет предложения об оплате и поощрениях сотрудников подразделения, наложения на них дисциплинарных взысканий. Организует взаимодействие подразделения с другими подразделениями Института, а также близкими по тематике подразделениями других организаций и ВУЗов.
7.	Критерии оценки	
	Общее количество научных произведений	Не менее 510
	Индексированных в РИНЦ	500
	Индексированных в Web of Science	410
	Индексированных в Scopus	440
	Индекс Хирша, Web of Science	32
	Индекс Хирша, Scopus	33
	Индекс Хирша, РИНЦ	30
8.	Квалификационные требования	

	Ученая степень, ученое звание	Доктор химических наук, Профессор
	Почетное звание	Академик РАН
	Возраст претендента не старше	76 лет
	Опыт руководящей работы	Более 30 лет
	Количество публикаций за последние 5 лет, индексируемых в базе Web of Science	Не менее 103
	Участие в грантах и договорах	Да, (текущие – 3)
	Руководство студентами, аспирантами, докторантами, соискателями ученой степени кандидата наук	Да, (текущие – 10)
9	Условия приема	
	Заработная плата	35 700 рублей (д.н.) Тема финансирования «База ИХБФМ СО РАН», тема учета «1»
	Стимулирующие выплаты	В соответствии с законодательством и действующим «Положением об оплате труда», положением о выплатах стимулирующего характера научным работникам и руководителям организации, Положением об оценке эффективности деятельности сотрудников ИХБФМ СО РАН
	Трудовой договор	трудовой договор по совместительству заключается на определенный срок Срочный трудовой договор до 18.04.2022 г. (на время полномочий директора института).
	Социальный пакет	Да
	Найм жилья	Нет
	Служебное жилье	Нет
	Компенсация проезда	Нет
	Режим работы	Неполный рабочий день (0,2 ставки) в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка Института
	Контактное лицо	Гашникова Ольга Михайловна
	e-mail	kadry@niboch.nsc.ru
	тел	(383) 363-51-54
	Дополнительно	Ученый секретарь, тел (383) 363-51-55, e-mail: secretary@niboch.nsc.ru

СОГЛАСОВАНО:

1. Ученый секретарь ИХБФМ, к.х.н.
«27» октября 2019 г.



/Пестряков П.Е./

2. Начальник ОК ИХБФМ
«27» октября 2019 г.



/Гашникова О.М./

Директор,
чл.-корр. РАН



/Пышный Д.В./

Приложение № 2
к приказу № 364 л/с
от 01.11.2019 г.

1	Должность	Заведующий лабораторией, доктор наук
2	Отрасль науки	химические науки
3	Наименование научной специальности	02.00.10 «Биоорганическая химия», 03.01.04 «Биохимия»
4	Место проведения конкурса	630090, г. Новосибирск, пр-кт Ак. Лаврентьева, д.8
5	регион	Новосибирская область
6	Задачи	Организует и осуществляет общего руководства выполнения плановых научно-исследовательских и других работ. Осуществляет научного руководства исследованиями по самостоятельным направлениям фундаментальных и/или прикладных исследований в области химии биополимеров, нуклеотидов и производных нуклеиновых кислот, пептидной химии, разработки новых аналогов и производных нуклеотидов для биотехнологических и биомедицинских применений, разработки производных пептидов для биотехнологических применений. Разрабатывает предложений к планам Института по тематике подразделения и планов работ подразделения. Руководит разработкой технических заданий, методик и рабочих программ исследований, выполняемых сотрудниками подразделения. Контролирует выполнение заданий работниками подразделения и соисполнителями. Обеспечивает подготовку научных и других отчетов по работам, выполняемым подразделением и представляет их на рассмотрение Ученого совета Института. Определяет потребности подразделения в оборудовании, материалах и других ресурсах, принятие меры к обеспечению подразделения этими ресурсами и их рациональному использованию. Отвечает за соблюдение трудовой дисциплины, правил и норм охраны труда и пожарной безопасности . Участвует в подборе кадров, их аттестации и оценке деятельности, представляет предложения об оплате и поощрениях сотрудников подразделения, наложения на них дисциплинарных взысканий. Организует взаимодействие подразделения с другими подразделениями Института, а также близкими по тематике подразделениями других организаций и ВУЗов.
7	Критерии оценки	
	Общее количество научных произведений	Не менее 170
	Индексированных в РИНЦ	160
	Индексированных в Web of Science	80
	Индексированных в Scopus	130
	Индекс Хирша, Web of Science	12
	Индекс Хирша, Scopus	15
	Индекс Хирша, РИНЦ	17
8	Квалификационные требования	

	Ученая степень, ученое звание	доктор наук
	Почетное звание	
	Возраст претендента не старше	60 лет
	Опыт руководящей работы	Не менее 15 лет
	Количество публикаций за последние 5 лет, индексируемых в базе Web of Science	Не менее 21
	Участие в грантах и договорах	Да, (текущих – 3)
	Руководство студентами, аспирантами, докторантами, соискателями ученой степени кандидата наук	Да (текущих – 1)
9	Условия приема	
	Заработная плата	35 700 рублей (д.н.) Тема финансирования «База ИХБФМ СО РАН», тема учета «4»,
	Стимулирующие выплаты	В соответствии с законодательством и действующим «Положением об оплате труда», положениям о выплатах стимулирующего характера научным работникам и руководителям организации, Положением об оценке эффективности деятельности сотрудников ИХБФМ СО РАН
	Трудовой договор	трудовой договор по совместительству заключается на определенный срок Срочный трудовой договор до 18.04.2022 г. (на время полномочий директора института).
	Социальный пакет	Да
	Найм жилья	Нет
	Служебное жилье	Нет
	Компенсация проезда	Нет
	Режим работы	Неполный рабочий день (0,2 ставки) в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка Института
	Контактное лицо	Гашникова Ольга Михайловна
	e-mail	kadry@niboch.nsc.ru
	тел	(383) 363-51-54
	Дополнительно	Ученый секретарь, тел (383) 363-51-55, e-mail: secretary@niboch.nsc.ru

СОГЛАСОВАНО:

1. Ученый секретарь ИХБФМ, к.х.н.
«27» октября 2019 г.

/Пестряков П.Е./

2. Начальник ОК ИХБФМ
«27» октября 2019 г.

/Гашникова О.М./

Директор,
чл.-корр. РАН

/Пышный Д.В./

Приложение № 3
к приказу № 364 л/с
от 01.11.2019 г.

1.	Должность	Заведующий лабораторией, доктор химических наук
2.	Отрасль науки	Биологические науки
3.	Наименование научной специальности	«Биоорганическая химия» (02.00.10)
4.	Место проведения конкурса	630090, г. Новосибирск, пр-кт Ак. Лаврентьева, д.8
5.	регион	Новосибирская область
6.	Задачи	Организует и осуществляет общее руководство выполнением плановых научно-исследовательских и других работ лаборатории по направлениям: каталитически активные антитела, экзосомы, очень стабильные мультибелковые комплексы биологических жидкостей. Осуществляет научное руководство исследованиями по самостоятельным направлениям фундаментальных и (или) прикладных исследований. Разрабатывает предложения к планам Института по тематике подразделения и планы работ подразделения. Руководит разработкой технических заданий, методик и рабочих программ исследований, выполняемых сотрудниками подразделения. Контролирует выполнение заданий работниками подразделения и соисполнителями. тематике подразделениями других организаций. Обеспечивает подготовку научных и других отчетов по работам, выполняемым подразделением, и представляет их на рассмотрение Ученого совета Института. Определяет потребность подразделения в оборудовании, материалах и других ресурсах, принимает меры к обеспечению подразделения этими ресурсами и их рациональному использованию. Обеспечивает рациональное распределение вида и объема работ подразделения между работниками, принимает меры по повышению их квалификации и творческой активности. Отвечает за соблюдение трудовой дисциплины, правил и норм охраны труда и пожарной безопасности. Участвует в подборе кадров, их аттестации и оценке деятельности, представляет предложения об оплате и поощрениях сотрудников подразделения, наложении на них дисциплинарных взысканий. Организует взаимодействие подразделения с другими подразделениями Института, а также близкими по тематике подразделениями других организаций и ВУЗов
7.	Критерии оценки	
	Общее количество научных произведений	Не менее 512 научных публикаций; 9 глав в книгах на английском языке; 5 патентов
	Индексированных в РИНЦ	510
	Индексированных в Web of Science	370
	Индексированных в Scopus	390
	Индекс Хирша, Web of Science	39
	Индекс Хирша, Scopus	39

	Индекс Хирша, РИНЦ	40
8	Квалификационные требования	
	Ученая степень, ученое звание	Доктор наук, профессор
	Почетное звание	
	Возраст претендента	68 лет
	Опыт руководящей работы	20 лет
	Количество публикаций за последние 5 лет, индексируемых в базе Web of Science	Не менее 55
	Участие в грантах и договорах	Да (руководство РНФ текущий 1)
	Руководство студентами, аспирантами, докторантами, соискателями ученой степени кандидата наук	Да (5 аспирантов за последние 5 лет)
9	Условия приема	
	Зарботная плата	35 700 рублей (д.н.) Тема финансирования «База ИХБФМ СО РАН», тема учета «3» (0003, AAAA-A17-117020210023-1),
	Стимулирующие выплаты	В соответствии с законодательством и действующим «Положением об оплате труда», положениям о выплатах стимулирующего характера научным работникам и руководителям организации, Положением об оценке эффективности деятельности сотрудников ИХБФМ СО РАН
	Трудовой договор	трудовой договор по совместительству заключается на определенный срок. Срочный трудовой договор до 18.04.2022 г. (на время полномочий директора института).
	Социальный пакет	Да
	Найм жилья	Нет
	Служебное жилье	Нет
	Компенсация проезда	Нет
	Режим работы	Неполный рабочий день (0,2 ставки) в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка Института
	Контактное лицо	Гашникова Ольга Михайловна
	e-mail	kadry@niboch.nsc.ru
	тел	(383) 363-51-54
	Дополнительно	Ученый секретарь, тел (383) 363-51-55, e-mail: secretary@niboch.nsc.ru

СОГЛАСОВАНО:

1. Ученый секретарь ИХБФМ, к.х.н.
«27» октября 2019 г.



/Пестряков П.Е./

2. Начальник ОК ИХБФМ
«27» октября 2019 г.



/Гашникова О.М./

Директор,
чл.-корр. РАН



/Пышный Д.В./

1.	Должность	Заведующий лабораторией, доктор наук
2.	Отрасль науки	Биологические науки
3.	Наименование научной специальности	03.01.03 «молекулярная биология», 03.02.02 «вирусология»
4.	Место проведения конкурса	630090, г. Новосибирск, пр-кт Ак. Лаврентьева, д.8
5.	регион	Новосибирская область
6.	Задачи	Организует и осуществляет общее руководство выполнения плановых научно-исследовательских работ, направленных на изучение бактериально-вирусных сообществ в природных очагах и в микробиоте человека. Осуществляет научное руководство исследованиями по самостоятельным направлениям фундаментальных исследований, направленных на изучение биоразнообразия иксодовых клещей и ассоциированных с ними инфекционных агентов. Осуществляет научное руководство исследованиями по самостоятельным прикладным исследованиям, направленным на разработку потенциально терапевтических антител и бактериофагов. Разрабатывает предложения к планам Института по тематике подразделения и планы работ подразделения. Контролирует выполнение заданий работниками подразделения (ЛИМБ) и соисполнителями. Обеспечивает подготовку научных и других отчетов по работам, выполняемым подразделением и представляет их на рассмотрение Ученого совета Института. Определяет потребность подразделения в оборудовании, материалах и других ресурсах, принимать меры к обеспечению подразделения этими ресурсами и их рациональному использованию. Отвечает за соблюдение трудовой дисциплины, правил и норм охраны труда и пожарной безопасности. Участвует в подборе кадров, их аттестации и оценке деятельности, представляет предложения об оплате и поощрениях сотрудников подразделения, наложения на них дисциплинарных взысканий. Организует взаимодействие подразделения с другими подразделениями Института, а также близкими по тематике подразделениями ГНЦ ВБ «Вектор», Новосибирской медицинской академии, НГУ и ФГБНУ «Научный центр проблем здоровья семьи и репродукции человека».
7.	Критерии оценки	
	Общее количество научных произведений	Более 250, включая рецензируемые публикации, патенты и монографии
	Индексированных в РИНЦ	210
	Индексированных в Web of Science	115
	Индексированных в Scopus	115
	Индекс Хирша, Web of Science	13
	Индекс Хирша, Scopus	13
	Индекс Хирша, РИНЦ	14

8	Квалификационные требования	
	Ученая степень, ученое звание	Доктор наук, доцент
	Почетное звание	
	Возраст претендента не старше	57 лет
	Опыт руководящей работы	15 лет
	Количество публикаций за последние 5 лет, индексируемых в базе Web of Science	59
	Участие в грантах и договорах	Да (текущее руководство не менее, чем 2 грантами)
	Руководство студентами, аспирантами, докторантами, соискателями ученой степени кандидата наук	Да, (текущее руководство - 7 аспирантов и соискателей ученой степени кандидата наук, всего - 20-25 студентов, 12 кандидатов и 7 нынешних аспирантов и соискателей ученой степени кандидата наук)
9	Условия приема	
	Заработная плата	35 700 рублей (д.н.) Тема финансирования «База ИХБФМ СО РАН», тема учета «2» (0002, АААА-А17-117020210027-9)
	Стимулирующие выплаты	В соответствии с законодательством и действующим «Положением об оплате труда», положениям о выплатах стимулирующего характера научным работникам и руководителям организации, Положением об оценке эффективности деятельности сотрудников ИХБФМ СО РАН
	Трудовой договор	трудовой договор по совместительству заключается на определенный срок Срочный трудовой договор до 18.04.2022 г. (на время полномочий директора института).
	Социальный пакет	Да
	Найм жилья	Нет
	Служебное жилье	Нет
	Компенсация проезда	Нет
	Режим работы	Неполный рабочий день (0,2 ставки) в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка Института
	Контактное лицо	Гашникова Ольга Михайловна
	e-mail	kadry@niboch.nsc.ru
	тел	(383) 363-51-54
	Дополнительно	Ученый секретарь, тел (383) 363-51-55, e-mail: secretary@niboch.nsc.ru^

СОГЛАСОВАНО:

1. Ученый секретарь ИХБФМ, к.х.н.
«27» октября 2019 г.



/Пестряков П.Е./

2. Начальник ОК ИХБФМ
«27» октября 2019 г.



/Гашникова О.М./

Директор,
чл.-корр. РАН



/Пышный Д.В./

1	Должность	Заведующий лабораторией, доктор наук
2	Отрасль науки	химические науки
3	Наименование научной специальности	Номер узкой научной специальности по номенклатуре научных специальностей ВАК или наименование 02.00.10 «биоорганическая химия», (специальность по защите/аспирантуре) 03.01.04 «Биохимия», 02.00.15 «кинетика и катализ»
4	Место проведения конкурса	630090, г. Новосибирск, пр-кт Ак. Лаврентьева, д.8
5	регион	Новосибирская область
6	Задачи	Организует и осуществляет общее руководство выполнением плановых научно-исследовательских работ. Осуществляет научное руководство исследованиями по самостоятельным направлениям фундаментальных и/или прикладных исследований в области определения кинетических, термодинамических и структурных моделей работы ферментов репарации ДНК, ферментов нуклеинового обмена. Разрабатывает предложения к планам Института по тематике подразделения и планы работ подразделения Руководит разработкой технических заданий, методик и рабочих программ исследований, выполняемых сотрудниками подразделения. Контролирует выполнение заданий работниками подразделения и соисполнителями. Обеспечивает подготовку научных и других отчетов по работам, выполняемым подразделением и представляет их на рассмотрение Ученого совета Института. Определяет потребность подразделения в оборудовании, материалах и других ресурсах, принимает меры к обеспечению подразделения этими ресурсами и их рациональному использованию. Отвечает за соблюдение трудовой дисциплины, правил и норм охраны труда и пожарной безопасности. Участвует в подборе кадров, их аттестации и оценке деятельности, представляет предложения об оплате и поощрениях сотрудников подразделения, наложения на них дисциплинарных взысканий. Организует взаимодействие подразделения с другими подразделениями Института, а также близкими по тематике подразделениями других организаций и ВУЗов.
7	Критерии оценки	
	Общее количество научных произведений	Не менее 195
	Индексированных в РИНЦ	195
	Индексированных в Web of Science	175
	Индексированных в Scopus	145
	Индекс Хирша, Web of Science	24

	Индекс Хирша, Scopus	24
	Индекс Хирша, РИНЦ	22
8	Квалификационные требования	
	Ученая степень, ученое звание	доктор наук, профессор
	Почетное звание	
	Возраст претендента не старше	70 лет
	Опыт руководящей работы	20 лет
	Количество публикаций за последние 5 лет, индексируемых в базе Web of Science	Не менее 30
	Участие в грантах и договорах	Да, (текущее кол-во грантов 3)
	Руководство студентами, аспирантами, докторантами, соискателями ученой степени кандидата наук	Да, (текущее кол-во 3)
9	Условия приема	
	Заработная плата	35 700 рублей Тема финансирования «База ИХБФМ СО РАН», тема учета «1» (0001, № АААА-А17-117020210022-4»)
	Стимулирующие выплаты	В соответствии с законодательством и действующим «Положением об оплате труда», положениям о выплатах стимулирующего характера научным работникам и руководителям организации, Положением об оценке эффективности деятельности сотрудников ИХБФМ СО РАН
	Трудовой договор	трудовой договор по совместительству заключается на определенный срок Срочный трудовой договор до 18.04.2022 г. (на время полномочий директора института).
	Социальный пакет	Да
	Найм жилья	Нет
	Служебное жилье	Нет
	Компенсация проезда	Нет
	Режим работы	Неполный рабочий день (0,2 ставки) в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка Института
	Контактное лицо	Гашникова Ольга Михайловна
	e-mail	kadry@niboch.nsc.ru
	тел	(383) 363-51-54
	Дополнительно	Ученый секретарь, тел (383) 363-51-55, e-mail: secretary@niboch.nsc.ru^

СОГЛАСОВАНО:

1. Ученый секретарь ИХБФМ, к.х.н.
«27» октября 2019 г.



/Пестряков П.Е./

2. Начальник ОК ИХБФМ
«27» октября 2019 г.



/Гашникова О.М./

Директор,
чл-корр. РАН



Д.В. Пышный

1.	Должность	Заведующий лабораторией, доктор наук
2.	Отрасль науки	химические науки
3.	Наименование научной специальности	03.01.03. - молекулярная биология
4.	Место проведения конкурса	630090, г. Новосибирск, пр-кт Ак. Лаврентьева, д.8
5.	регион	Новосибирская область
6.	Задачи	Организует и осуществляет общее руководство выполнением плановых научно-исследовательских работ, связанных с изучением структурно-функциональных аспектов молекулярных механизмов, обеспечивающих заключительный этап реализации генетической информации на рибосомах <i>in vivo</i>, и выявлением роли рибосомных белков в регуляции экспрессии генов, включая специализированную трансляцию, и других работ, в том числе тех, что касаются характеристики рибосомных комплексов, соответствующих разным стадиям трансляции, с использованием ЭПР-спектроскопии. Осуществляет научное руководство исследованиями по самостоятельным направлениям фундаментальных и или прикладных исследований. Разрабатывает предложения к планам Института по тематике подразделения и планы работ подразделения. Руководит разработкой технических заданий, методик и рабочих программ исследований, выполняемых сотрудниками подразделения. Контролирует выполнение заданий работниками подразделения и соисполнителями. Обеспечивает подготовку научных и других отчетов по работам, выполняемым подразделением, и представляет их на рассмотрение Ученого совета Института. Определяет потребность подразделения в оборудовании, материалах и других ресурсах, принимает меры к обеспечению подразделения этими ресурсами и их рациональному использованию. Отвечает за соблюдение трудовой дисциплины, правил и норм охраны труда и пожарной безопасности. Участвует в подборе кадров, их аттестации и оценке деятельности, представляет предложения об оплате и поощрениях сотрудников подразделения, наложения на них дисциплинарных взысканий. Организует взаимодействие подразделения с другими подразделениями Института, а также близкими по тематике подразделениями других организаций и ВУЗов.
7.	Критерии оценки	
	Общее количество научных произведений	280
	Индексированных в РИНЦ	280
	Индексированных в Web of Science	Не менее 260
	Индексированных в Scopus	280
	Индекс Хирша, Web of Science	26

	Индекс Хирша, Scopus	26
	Индекс Хирша, РИНЦ	26
8	Квалификационные требования	
	Ученая степень, ученое звание	доктор наук, профессор
	Почетное звание	
	Возраст претендента не старше	73 лет
	Опыт руководящей работы	28 лет
	Количество публикаций за последние 5 лет, индексируемых в базе Web of Science	Не менее 23
	Участие в грантах и договорах	Да (3 – текущие)
	Руководство студентами, аспирантами, докторантами, соискателями ученой степени кандидата наук	Да (18 – всего)
9	Условия приема	
	Зарботная плата	35 700 рублей (д.н.) Тема финансирования «База ИХБФМ СО РАН», тема учета «1» («0001, АААА-А17-117020210022-4 »)
	Стимулирующие выплаты	В соответствии с законодательством и действующим «Положением об оплате труда», положениям о выплатах стимулирующего характера научным работникам и руководителям организации, Положением об оценке эффективности деятельности сотрудников ИХБФМ СО РАН
	Трудовой договор	трудовой договор по совместительству заключается на определенный срок Срочный трудовой договор до 18.04.2022 г. (на время полномочий директора института).
	Социальный пакет	Да
	Найм жилья	Нет
	Служебное жилье	Нет
	Компенсация проезда	Нет
	Режим работы	Неполный рабочий день (0,2 ставки) в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка Института
	Контактное лицо	Гашникова Ольга Михайловна
	e-mail	kadry@niboch.nsc.ru
	тел	(383) 363-51-54
	Дополнительно	Ученый секретарь, тел (383) 363-51-55, e-mail: secretary@niboch.nsc.ru^

СОГЛАСОВАНО:

1. Ученый секретарь ИХБФМ, к.х.н.
«27» октября 2019 г.



/Пестряков П.Е./

2. Начальник ОК ИХБФМ
«27» октября 2019 г.



/Гашникова О.М./

Директор,
чл-корр. РАН



Д.В. Пышный

1.	Должность	Заведующий лабораторией, доктор наук
2.	Отрасль науки	Биологические науки
3.	Наименование научной специальности	02.00.10 «биоорганическая химия»
4.	Место проведения конкурса	630090, г. Новосибирск, пр-кт Ак. Лаврентьева, д.8
5.	регион	Новосибирская область
6.	Задачи	На работника возлагаются следующие трудовые функции на должности заведующей лабораторией: Организует и осуществляет общее руководство выполнением плановых научно-исследовательских и других работ в области исследования терапевтических нуклеиновых кислот. Осуществляет научное руководство исследованиями по самостоятельным направлениям фундаментальных и/или прикладных исследований в области создания методов терапии и профилактики заболеваний с помощью терапевтических нуклеиновых кислот, создание эффективных векторов для доставки в клетки терапевтических нуклеиновых кислот. Разрабатывает предложения к планам Института по тематике подразделения и планы работ подразделения. Руководит разработкой технических заданий, методик и рабочих программ исследований, выполняемых сотрудниками подразделения. Контролирует выполнение заданий работниками подразделения и соисполнителями. Обеспечивает подготовку научных и других отчетов по работам, выполняемым подразделением, и представляет их на рассмотрение Ученого совета Института. Определяет потребность подразделения в оборудовании, материалах и других ресурсах, принимает меры к обеспечению подразделения этими ресурсами и их рациональному использованию. Отвечает за соблюдение трудовой дисциплины, правил и норм охраны труда и пожарной безопасности. Участвует в подборе кадров, их аттестации и оценке деятельности, представляет предложения об оплате и поощрениях сотрудников подразделения, наложения на них дисциплинарных взысканий. Организует взаимодействие подразделения с другими подразделениями Института, а также близкими по тематике подразделениями других организаций и ВУЗов.
7	Критерии оценки	
	Общее количество научных произведений	Не менее 540
	Индексированных в РИНЦ	320
	Индексированных в Web of Science	220
	Индексированных в Scopus	220
	Индекс Хирша, Web of Science	22

	Индекс Хирша, Scopus	22
	Индекс Хирша, РИНЦ	22
8	Квалификационные требования	
	Ученая степень, ученое звание	доктор наук, профессор
	Почетное звание	
	Возраст претендента не старше	64 года
	Опыт руководящей работы	Более 12 лет
	Количество публикаций за последние 5 лет, индексируемых в базе Web of Science	Не менее 69
	Участие в грантах и договорах	Да, (текущих – 5)
	Руководство студентами, аспирантами, докторантами, соискателями ученой степени кандидата наук	Да, (всего - 14 – кандидатов наук и 2 – доктора наук)
9	Условия приема	
	Заработная плата	35 700 рублей (д.н.) Тема финансирования «База ИХБФМ СО РАН», тема учета «5» («0005, АААА-А17-117020210024-8»)
	Стимулирующие выплаты	В соответствии с законодательством и действующим «Положением об оплате труда», положениям о выплатах стимулирующего характера научным работникам и руководителям организации, Положением об оценке эффективности деятельности сотрудников ИХБФМ СО РАН
	Трудовой договор	трудовой договор по совместительству заключается на определенный срок Срочный трудовой договор до 18.04.2022 г. (на время полномочий директора института).
	Социальный пакет	Да
	Найм жилья	Нет
	Служебное жилье	Нет
	Компенсация проезда	Нет
	Режим работы	Неполный рабочий день (0,2 ставки) в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка Института
	Контактное лицо	Гашникова Ольга Михайловна
	e-mail	kadry@niboch.nsc.ru
	тел	(383) 363-51-54
	Дополнительно	Ученый секретарь, тел (383) 363-51-55, e-mail: secretary@niboch.nsc.ru^

СОГЛАСОВАНО:

1. Ученый секретарь ИХБФМ, к.х.н.
«27» октября 2019 г.



/Пестряков П.Е. /

2. Начальник ОК ИХБФМ
«27» октября 2019 г.



/Гашникова О.М./

Директор,
чл.-корр. РАН



/Пышный Д.В./

1.	Должность	Заведующий лабораторией, доктор наук
2.	Отрасль науки	медицинские науки
3.	Наименование научной специальности	14.01.05 - Кардиология
4.	Место проведения конкурса	630090, г. Новосибирск, пр-кт Ак. Лаврентьева, д.8
5.	регион	Новосибирская область
6.	Задачи	Организует и осуществляет общее руководство выполнением плановых научно-исследовательских и других работ в предметной области персонализированная медицина. Осуществляет научное руководство исследованиями по самостоятельным направлениям фундаментальных и или прикладных исследований в области развития подходов к персонализированной и предсказательной медицине на основе анализа нуклеиновых кислот, разработки новых методов детекции соматических мутаций в норме и патологии, исследования полиморфизма генов. Разрабатывает предложения к планам Института по тематике подразделения и планы работ подразделения. Руководит разработкой технических заданий, методик и рабочих программ исследований, выполняемых сотрудниками подразделения. Контролирует выполнение заданий работниками подразделения и соисполнителями. Обеспечивает подготовку научных и других отчетов по работам, выполняемым подразделением и представляет их на рассмотрение Ученого совета Института. Определяет потребность подразделения в оборудовании, материалах и других ресурсах, принимает меры к обеспечению подразделения этими ресурсами и их рациональному использованию. Отвечает за соблюдение трудовой дисциплины, правил и норм охраны труда и пожарной безопасности. Участвует в подборе кадров, их аттестации и оценке деятельности, представляет предложения об оплате и поощрениях сотрудников подразделения, наложения на них дисциплинарных взысканий. Организует взаимодействие подразделения с другими подразделениями Института, а также близкими по тематике подразделениями других организаций и ВУЗов.
7.	Критерии оценки	
	Общее количество научных произведений	191
	Индексированных в РИНЦ	190
	Индексированных в Web of Science	25
	Индексированных в Scopus	25
	Индекс Хирша, Web of Science	3

	Индекс Хирша, Scopus	4
	Индекс Хирша, РИНЦ	18
8	Квалификационные требования	
	Ученая степень, ученое звание	доктор наук, доцент ВАК
	Почетное звание	
	Возраст претендента не старше	лет
	Опыт руководящей работы	12 лет
	Количество публикаций за последние 5 лет, индексируемых в базе Web of Science	11
	Участие в грантах и договорах	Да, (1 – текущий)
	Руководство студентами, аспирантами, докторантами, соискателями ученой степени кандидата наук	Да, (всего 1 защищённый кандидат наук, 1 аспирант, 15 дипломных работ студентов Медицинского факультета НГУ)
9	Условия приема	
	Заработная плата	35 700 рублей Тема финансирования «База ИХБФМ СО РАН», тема учета «7» («0007, АААА-А17-117020210025-5»)
	Стимулирующие выплаты	В соответствии с законодательством и действующим «Положением об оплате труда», положениям о выплатах стимулирующего характера научным работникам и руководителям организации, Положением об оценке эффективности деятельности сотрудников ИХБФМ СО РАН
	Трудовой договор	трудовой договор по совместительству заключается на определенный срок Срочный трудовой договор до 18.04.2022 г. (на время полномочий директора института).
	Социальный пакет	Да
	Найм жилья	Нет
	Служебное жилье	Нет
	Компенсация проезда	Нет
	Режим работы	Неполный рабочий день (0,2 ставки) в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка Института
	Контактное лицо	Гашникова Ольга Михайловна
	e-mail	kadry@niboch.nsc.ru
	тел	(383) 363-51-54
	Дополнительно	Ученый секретарь, тел (383) 363-51-55, e-mail: secretary@niboch.nsc.ru

СОГЛАСОВАНО:

1. Ученый секретарь ИХБФМ, к.х.н.
«27» октября 2019 г.



/Пестряков П.Е./

2. Начальник ОК ИХБФМ
«27» октября 2019 г.



/Гашникова О.М./

Директор,
чл.-корр. РАН



/Пышный Д.В./

Приложение № 9
к приказу № 364 л/с
от 01.11.2019 г.

1	Должность	Заведующий лабораторией, доктор наук
2	Отрасль науки	Медицинские науки
3	Наименование научной специальности	14.03.03 - патологическая физиология
4	Место проведения конкурса	630090, г. Новосибирск, пр-кт Ак. Лаврентьева, д.8
5	регион	Новосибирская область
6	Задачи	Организует и осуществляет общее руководство выполнением плановых научно-исследовательских и других работ по госзаданию. Осуществляет научное руководство исследованиями по самостоятельным направлениям фундаментальных и/или прикладных исследований по темам «Фекотрансплантация», «Репаративные технологии», «Новые медицинские технологии». Разрабатывает предложения к планам Института по тематике подразделения и планы работ подразделения. Контролирует выполнение заданий работниками подразделения и соисполнителями. Обеспечивает подготовку научных и других отчетов по работам, выполняемым подразделением и представляет их на рассмотрение Ученого совета Института. Определяет потребность подразделения в оборудовании, материалах и других ресурсах, принимает меры к обеспечению подразделения этими ресурсами и их рациональному использованию. Отвечает за соблюдение трудовой дисциплины, правил и норм охраны труда и пожарной безопасности. Участвует в подборе кадров, их аттестации и оценке деятельности, представляет предложения об оплате и поощрениях сотрудников подразделения, наложения на них дисциплинарных взысканий. Организует взаимодействие подразделения с другими подразделениями Института.
7	Критерии оценки	
	Общее количество научных произведений	Не менее 200
	Индексированных в РИНЦ	170
	Индексированных в Web of Science	40
	Индексированных в Scopus	25
	Индекс Хирша, Web of Science	4
	Индекс Хирша, Scopus	2
	Индекс Хирша, РИНЦ	10
8	Квалификационные требования	
	Ученая степень, ученое Звание. Почетное звание	Доктор наук
	Возраст претендента не старше	55 лет
	Опыт руководящей	Не менее 3 лет

	работы	
	Количество публикаций за последние 5 лет, индексируемых в базе Web of Science	5
	Участие в грантах и договорах	Нет
	Руководство студентами, аспирантами, докторантами, соискателями ученой степени кандидата наук	Да не менее 1 –го
9	Условия приема	
	Зарботная плата	35 700 рублей Тема финансирования «База ИХБФМ СО РАН», тема учета «б» (0006, AAAA-A17-117020210026-2)
	Стимулирующие выплаты	В соответствии с законодательством и действующим «Положением об оплате труда», положениям о выплатах стимулирующего характера научным работникам и руководителям организации, Положением об оценке эффективности деятельности сотрудников ИХБФМ СО РАН
	Трудовой договор	трудовой договор по совместительству заключается на определенный срок Срочный трудовой договор до 18.04.2022 г. (на время полномочий директора института).
	Социальный пакет	Да
	Найм жилья	Нет
	Служебное жилье	Нет
	Компенсация проезда	Нет
	Режим работы	Неполный рабочий день (0,2 ставки) в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка Института
	Контактное лицо	Гашникова Ольга Михайловна
	e-mail	kadry@niboch.nsc.ru
	тел	(383) 363-51-54
	Дополнительно	Ученый секретарь, тел (383) 363-51-55, e-mail: secretary@niboch.nsc.ru

СОГЛАСОВАНО:

1. Ученый секретарь ИХБФМ, к.х.н.
«27» октября 2019 г.



/Пестряков П.Е./

2. Начальник ОК ИХБФМ
«27» октября 2019 г.



/Гашникова О.М./

Директор,
чл.-корр. РАН



/Пышный Д.В./

1	Должность	Заведующий лабораторией, кандидат наук
2	Отрасль науки	Химические науки
3	Наименование научной специальности	02.00.10 Биоорганическая химия
4	Место проведения конкурса	630090, г. Новосибирск, пр-кт Ак. Лаврентьева, д.8
5	регион	Новосибирская область
6	Задачи	Основное направление исследований: Новые подходы к химическому синтезу функциональных НК и конструкций на их основе как регуляторов экспрессии генов, биосенсоров и инструментов исследования взаимодействий биополимеров. Организует и осуществляет общее руководство выполнением плановых научно-исследовательских и других работ. Осуществляет научное руководство исследованиями по самостоятельным направлениям фундаментальных и или прикладных исследований. Разрабатывает предложения к планам института по тематике подразделения и планы работ подразделения. Руководит разработкой технических заданий, методик и рабочих программ исследований, выполняемых сотрудниками подразделения. Контролирует выполнение заданий работниками подразделения и соисполнителями. Обеспечивает подготовку научных и других отчетов по работам, выполняемым подразделением и представляет их на рассмотрение Ученого совета Института. Определяет потребность подразделения в оборудовании, материалах и других ресурсах, принимает меры к обеспечению подразделения этими ресурсами и их рациональному использованию. Отвечает за соблюдение трудовой дисциплины, правил и норм охраны труда и пожарной безопасности Участвует в подборе кадров, их аттестации и оценке деятельности, представляет предложения об оплате и поощрениях сотрудников подразделения, наложения на них дисциплинарных взысканий. Организует взаимодействие подразделения с другими подразделениями Института, а также близкими по тематике подразделениями других организаций и ВУЗов.
7	Критерии оценки	
	Общее количество научных произведений	
	Индексированных в РИНЦ	210
	Индексированных в Web of Science	160
	Индексированных в Scopus	210
	Индекс Хирша, Web of Science	15
	Индекс Хирша, Scopus	20

	Индекс Хирша, РИНЦ	15
8	Квалификационные требования	
	Ученая степень, ученое звание	Кандидат наук, доцент
	Почетное звание	
	Возраст претендента не старше	лет
	Опыт руководящей работы	50 лет
	Количество публикаций за последние 5 лет, индексируемых в базе Web of Science	40
	Участие в грантах и договорах	Да, (текущие -3)
	Руководство студентами, аспирантами, докторантами, соискателями ученой степени кандидата наук	Да, (текущие – 1)
9	Условия приема	
	Заработная плата	31 100 рублей (к.н.) Тема финансирования «База ИХБФМ СО РАН», тема учета «4» («0004, АААА-А17-117020210021-7»)
	Стимулирующие выплаты	В соответствии с законодательством и действующим «Положением об оплате труда», положениям о выплатах стимулирующего характера научным работникам и руководителям организации, Положением об оценке эффективности деятельности сотрудников ИХБФМ СО РАН
	Трудовой договор	трудовой договор по совместительству заключается на определенный срок Срочный трудовой договор до 18.04.2022 г. (на время полномочий директора института).
	Социальный пакет	Да
	Найм жилья	Нет
	Служебное жилье	Нет
	Компенсация проезда	Нет
	Режим работы	Неполный рабочий день (0,2 ставки) в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка Института
	Контактное лицо	Гашникова Ольга Михайловна
	e-mail	kadry@niboch.nsc.ru
	тел	(383) 363-51-54
	Дополнительно	Ученый секретарь, тел (383) 363-51-55, e-mail: secretary@niboch.nsc.ru

СОГЛАСОВАНО:

1. Ученый секретарь ИХБФМ, к.х.н.
«27» октября 2019 г.

 /Пестряков П.Е./

2. Начальник ОК ИХБФМ
«27» октября 2019 г.

 /Гашникова О.М./

Директор,
чл.-корр. РАН

 /Пышный Д.В./

1.	Должность	Заведующий лабораторией, кандидат наук
2.	Отрасль науки	Биологические науки
3.	Наименование научной специальности	03.00.04 «Биохимия»
4.	Место проведения конкурса	630090, г. Новосибирск, пр-кт Ак. Лаврентьева, д.8
5.	регион	Новосибирская область
6.	Задачи	Организует и осуществляет общее руководство выполнением плановых научно-исследовательских и других работ в области исследования внеклеточных нуклеиновых кислот и тканевой инженерии. Осуществляет научное руководство исследованиями по самостоятельным направлениям фундаментальных и или прикладных исследований. Разрабатывает предложения к планам института по тематике подразделения и планы работ подразделения. Руководит разработкой технических заданий, методик и рабочих программ исследований, выполняемых сотрудниками подразделения. Контролирует выполнение заданий работниками подразделения и соисполнителями. Обеспечивает подготовку научных и других отчетов по работам, выполняемым подразделением и представляет их на рассмотрение Ученого совета Института. Определяет потребность подразделения в оборудовании, материалах и других ресурсах, принимает меры кобеспечению подразделения этими ресурсами и их рациональному использованию. Отвечает за соблюдение трудовой дисциплины, правил и норм охраны труда и пожарной безопасности. Участвует в подборе кадров, их аттестации и оценке деятельности, представляет предложения об оплате и поощрениях сотрудников подразделения, наложения на них дисциплинарных взысканий. Организует взаимодействие подразделения с другими подразделениями Института, а также близкими по тематике подразделениями других организаций.
7.	Критерии оценки	
	Общее количество научных произведений	160
	Индексированных в РИНЦ	150
	Индексированных в Web of Science	140
	Индексированных в Scopus	130
	Индекс Хирша, Web of Science	22
	Индекс Хирша, Scopus	22
	Индекс Хирша, РИНЦ	18
8	Квалификационные требования	
	Ученая степень, ученое звание	Кандидат наук
	Почетное звание	

	Возраст претендента не старше	58 лет
	Опыт руководящей работы	20 лет
	Количество публикаций за последние 5 лет, индексируемых в базе Web of Science	73
	Участие в грантах и договорах	Да
	Руководство студентами, аспирантами, докторантами, соискателями ученой степени кандидата наук	Да (всего - 15 студентов, 10 аспирантов, рук-во защищенными диссертациями на степень кандидата наук 9 чел)
9	Условия приема	
	Зарботная плата	31 100 рублей (к.н.), Тема финансирования «База ИХБФМ СО РАН», тема учета «6» и «5» 0006, № АААА-А17-117020210026-2, 0005, № АААА-А17-117020210024-8
	Стимулирующие выплаты	В соответствии с законодательством и действующим «Положением об оплате труда», положениям о выплатах стимулирующего характера научным работникам и руководителям организации, Положением об оценке эффективности деятельности сотрудников ИХБФМ СО РАН
	Трудовой договор	трудовой договор по совместительству заключается на определенный срок Срочный трудовой договор до 18.04.2022 г. (на время полномочий директора института).
	Социальный пакет	Да
	Найм жилья	Нет
	Служебное жилье	Нет
	Компенсация проезда	Нет
	Режим работы	Неполный рабочий день (0,2 ставки) в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка Института
	Контактное лицо	Гашникова Ольга Михайловна
	e-mail	kadry@niboch.nsc.ru
	тел	(383) 363-51-54
	Дополнительно	Ученый секретарь, тел (383) 363-51-55, e-mail: secretary@niboch.nsc.ru^

СОГЛАСОВАНО:

1. Ученый секретарь ИХБФМ, к.х.н.
«27» октября 2019 г.



/Пестряков П.Е./

2. Начальник ОК ИХБФМ
«27» октября 2019 г.



/Гашникова О.М./

Директор,
чл.-корр. РАН



/Пышный Д.В./

1.	Должность	Заведующий лабораторией, кандидат наук
2.	Отрасль науки	Биологические науки
3.	Наименование научной специальности	03.01.04. биохимия
4.	Место проведения конкурса	630090, г. Новосибирск, пр-кт Ак. Лаврентьева, д.8
5.	регион	Новосибирская область
6.	Задачи	Организует и осуществляет общее руководство выполнением плановых научно-исследовательских и других работ. Осуществляет научное руководство исследованиями по самостоятельным направлениям фундаментальных и или прикладных исследований в области разработки подходов и методов диагностики социально-значимых заболеваний, использования мультиплексных методов диагностики SNP в медицинских и ветеринарных целях, исследованиях молекулярных механизмов развития заболеваний; исследования молекулярных основ различий в эффективности терапии. Разрабатывает предложения к планам института по тематике подразделения и планы работ подразделения. Руководит разработкой технических заданий, методик и рабочих программ исследований, выполняемых сотрудниками подразделения. Контролирует выполнение заданий работниками подразделения и соисполнителями. Обеспечивает подготовку научных и других отчетов по работам, выполняемым подразделением и представляет их на рассмотрение Ученого совета Института. Определяет потребность подразделения в оборудовании, материалах и других ресурсах, принимает меры к обеспечению подразделения этими ресурсами и их рациональному использованию. Отвечает за соблюдение трудовой дисциплины, правил и норм охраны труда и пожарной безопасности Участвует в подборе кадров, их аттестации и оценке деятельности, представляет предложения об оплате и поощрениях сотрудников подразделения, наложения на них дисциплинарных взысканий. Организует взаимодействие подразделения с другими подразделениями Института, а также близкими по тематике подразделениями других организаций и ВУЗов.
7.	Критерии оценки	
	Общее количество научных произведений	510
	Индексированных в РИНЦ	510
	Индексированных в Web of Science	160
	Индексированных в Scopus	240
	Индекс Хирша, Web of Science	25
	Индекс Хирша, Scopus	22
	Индекс Хирша, РИНЦ	23
8	Квалификационные требования	

	Ученая степень, ученое звание Почетное звание	Кандидат наук
	Возраст претендента не старше	53
	Опыт руководящей работы	24
	Количество публикаций за последние 5 лет, индексируемых в базе Web of Science	60
	Участие в грантах и договорах	Да
	Руководство студентами, аспирантами, докторантами, соискателями ученой степени кандидата наук	Да (всего кол-во 12 соискателей, более 30 студентов)
9	Условия приема	
	Заработная плата	31 100 (к.н.), Тема финансирования «База ИХБФМ СО РАН», тема учета «0002, АААА-А17-117020210027-9, 0003, АААА-А17-117020210023-1, 0007, АААА-А17-117020210025-5»,
	Стимулирующие выплаты	В соответствии с законодательством и действующим «Положением об оплате труда», положениям о выплатах стимулирующего характера научным работникам и руководителям организации, Положением об оценке эффективности деятельности сотрудников ИХБФМ СО РАН
	Трудовой договор	трудовой договор по совместительству заключается на определенный срок Срочный трудовой договор до 18.04.2022 г. (на время полномочий директора института).
	Социальный пакет	Да
	Найм жилья	Нет
	Служебное жилье	Нет
	Компенсация проезда	Нет
	Режим работы	неполный рабочий день (0,2 ставки) в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка Института
	Контактное лицо	Гашникова Ольга Михайловна
	e-mail	kadry@niboch.nsc.ru
	тел	(383) 363-51-54
	Дополнительно	Ученый секретарь, тел (383) 363-51-55, e-mail: secretary@niboch.nsc.ru

СОГЛАСОВАНО:

1. Ученый секретарь ИХБФМ, к.х.н.
«27» октября 2019 г.



/Пестряков П.Е./

2. Начальник ОК ИХБФМ
«27» октября 2019 г.



/Гашникова О.М./

Директор,
чл.-корр. РАН



/Пышный Д.В./

1.	Должность	Заведующий группой, доктор наук
2.	Отрасль науки	Биологические науки
3.	Наименование научной специальности	03.03.04 «Клеточная биология, цитология, гистология», 03.02.02 «Вирусология»
4.	Место проведения конкурса	630090, г. Новосибирск, пр-кт Ак. Лаврентьева, д.8
5.	регион	Новосибирская область
6.	Задачи	Организует и осуществляет общее руководство плановыми научно-исследовательскими работами. Осуществляет научное руководство исследованиями по самостоятельным направлениям фундаментальных и прикладных исследований в области микроскопии живых систем, исследований живых систем с применением электронной микроскопии, визуализации субклеточных структур. Разрабатывает предложения к планам Института по тематике подразделения и планы работ подразделения. Руководит разработкой технических заданий, методик и рабочих программ исследований, выполняемых сотрудниками подразделения. Контролирует выполнение заданий работниками подразделения и соисполнителями. Обеспечивает подготовку научных и других отчетов по работам, выполняемым подразделением и представляет их на рассмотрение Ученого совета Института. Определяет потребность подразделения в оборудовании, материалах и других ресурсах, принимает меры к обеспечению подразделения этими ресурсами и их рациональному использованию. Отвечает за соблюдение трудовой дисциплины, правил и норм охраны труда и пожарной безопасности. Участвует в подборе кадров, их аттестации и оценке деятельности, представляет предложения об оплате и поощрениях сотрудников подразделения, наложении на них дисциплинарных взысканий. Организует взаимодействие подразделения с другими подразделениями Института, а также близкими по тематике подразделениями других организаций и ВУЗов.
7.	Критерии оценки	
	Общее количество научных произведений	150
	Индексированных в РИНЦ	150
	Индексированных в Web of Science	75
	Индексированных в Scopus	120
	Индекс Хирша, Web of Science	20
	Индекс Хирша, Scopus	22
	Индекс Хирша, РИНЦ	20
8	Квалификационные требования	
	Ученая степень, ученое звание	Доктор наук

	Почетное звание	
	Возраст претендента не старше	лет
	Опыт руководящей работы	лет
	Количество публикаций за последние 5 лет, индексируемых в базе Web of Science	27
	Участие в грантах и договорах	Да, (текущих – 3)
	Руководство студентами, аспирантами, докторантами, соискателями ученой степени кандидата наук	Да, (текущих – 1)
9	Условия приема	
	Заработная плата	35 700 рублей (д.н.) Тема финансирования «База ИХБФМ СО РАН», тема учета « 0004, АААА-А17-117020210021-7»,
	Стимулирующие выплаты	В соответствии с законодательством и действующим «Положением об оплате труда», положениям о выплатах стимулирующего характера научным работникам и руководителям организации, Положением об оценке эффективности деятельности сотрудников ИХБФМ СО РАН
	Трудовой договор	трудовой договор по совместительству заключается на определенный срок Срочный трудовой договор до 18.04.2022 г. (на время полномочий директора института).
	Социальный пакет	Да
	Найм жилья	Нет
	Служебное жилье	Нет
	Компенсация проезда	Нет
	Режим работы	Неполный рабочий день (0,2 ставки) в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка Института
	Контактное лицо	Гашникова Ольга Михайловна
	e-mail	kadry@niboch.nsc.ru
	тел	(383) 363-51-54
	Дополнительно	Ученый секретарь, тел (383) 363-51-55, e-mail: secretary@niboch.nsc.ru

СОГЛАСОВАНО:

1. Ученый секретарь ИХБФМ, к.х.н.
«27» октября 2019 г.



/Пестряков П.Е./

2. Начальник ОК ИХБФМ
«27» октября 2019 г.



/Гашникова О.М./

Директор,
чл.-корр. РАН



/Пышный Д.В./